

## معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی مراحل ثبت و دفاع پایان نامه های PhD

مراجعه به معاونت پژوهشی دانشکده و بررسی ظرفیت استاد راهنما جهت اخذ پایان نامه

پیشنهاد موضوع پایان نامه و تعیین استاد راهنما

اخذ فرم های درخواست موضوع پایان نامه (RT-5) به همراه فرم تدوین پروپوزال (RT-12) از سایت معاونت پژوهشی دانشکده به آدرس الکترونیکی [remsp.sbmu.ac.ir](mailto:remsp.sbmu.ac.ir)

تهیه پروپوزال با همکاری و نظارت استاد راهنما

طرح و تصویب پروپوزال در جلسه گروه با حضور داور خارجی و نماینده تحصیلات تکمیلی و ارسال تاییدیه مدیر گروه به معاونت پژوهشی

تحويل پرینت فرم تکمیل شده درخواست موضوع پایان نامه (RT-5) به معاونت پژوهشی و ارسال الکترونیک فرم تکمیل شده پروپوزال (RT-12) به آدرس [MSRD@sbmu.ac.ir](mailto:MSRD@sbmu.ac.ir)

تصویب پروپوزال در کمیته اخلاق و ثبت عنوان پایان نامه

اتمام فعالیت های پایان نامه

تأیید و اعلام استاد راهنما

تشکیل جلسه پیش دفاع پایان نامه

ارائه CD پایان نامه به معاونت پژوهشی جهت کارشناسی نگارش و محتوای پایان نامه

تعیین داوران توسط مدیر گروه و مکاتبه با معاونت تحصیلات تکمیلی و معاونت پژوهشی جهت معرفی نماینده تحصیلات تکمیلی و دعوت از داوران خارجی

تشکیل جلسه دفاع از پایان نامه و تکمیل و امضاء فرم دفاع (RT-6)

اخذ فرم تسویه حساب از سایت معاونت تحصیلات تکمیلی دانشکده

تحويل ۲ جلد پایان نامه به رنگ مشکی به استاد راهنما و گروه و یک عدد CD با فرمت word و PDF به کتابخانه دانشکده پزشکی

تحويل کلیه فرم های تکمیل شده جهت تایید به معاونت پژوهشی دانشکده پزشکی

➤ ثبت پایان نامه قبل از امتحان جامع الزامی است.